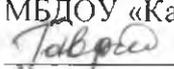


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Каменский детский сад»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной  
Профсоюзной организации  
МБДОУ «Каменский ДС»  
 Г.И. Гаврикова  
« 28 » 07 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ  
«Каменский ДС»  
 Ю.Г. Яхина  
« 28 » 07 2020 г.  
Приказ № 38/1-ОД от 28.07.2020 г.



**Положение  
о Совете образовательной организации**

д. Каменка, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Положение о Совете образовательной организации (далее Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.3. Совет образовательной организации является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

## **2. Цели и виды деятельности**

2.1. Совет образовательной организации в Учреждении действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. К компетенции Совета образовательной организации относится:

- 1) содействие организации совместных мероприятий в Учреждении - родительских собраний, Дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2) содействие в организации безопасных условий обучения и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 3) оказание содействия Учреждению в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

## **3. Организация деятельности**

3.1. В состав Совета образовательной организации входят представители родительской общественности от групп Учреждения, которые избираются на групповых родительских собраниях.

3.2. Совет образовательной организации открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на два учебных года.

3.3. В состав Совета образовательной организации с правом совещательного голоса или без такого могут входить представители Учреждения, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета образовательной организации.

3.3. Совет образовательной организации работает по годовому плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения. Заседания Совета образовательной организации проводятся не реже 1 раза в квартал.

3.4. Решения Совета образовательной организации правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.5. Решения Совета образовательной организации оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета образовательной организации.

3.6. Срок полномочий Совета образовательной организации - 2 года.

3.7. Секретарь ведет всю документацию и сдает в архив по завершении работы Совета образовательной организации.

3.8. Совет образовательной организации отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

3.9. Решения Совета образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

3.10. Переписка Совета образовательной организации по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывает директор Учреждения и председатель Совета образовательной организации.

3.11. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и родителей (законных представителей), работников Учреждения учитывается мнение Совета образовательной организации.

3.12. При принятии Советом образовательной организации Учреждением при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета образовательной организации и отражается в протоколе заседания.

3.13. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет образовательной организации имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете образовательной организации, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.;

председатель Совета образовательной организации может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета образовательной организации.

3.14. Совет образовательной организации несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам

обучения и воспитания воспитанников;

- члены Совета образовательной организации, не принимая участия в его работе, по представлению председателя Совета образовательной организации могут быть отозваны избирателями.

#### **4. Документация**

4.1. Заседания Совета образовательной организации оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета образовательной организации. Протоколы подписываются Председателем.

4.2. Документация Совета образовательной организации сохраняется в делах Учреждения и передается по акту и в соответствии с установленным порядком в архив.

#### **5. Порядок утверждения Положения, внесение в Положение изменений и дополнений**

5.1. Положение, изменения и дополнения в него разрабатываются рабочей группой из числа членов Совета образовательной организации работников Учреждения и предоставляются для рассмотрения и утверждения на заседании Совета образовательной организации.

5.2. Данное Положение действует до внесения в него соответствующих изменений.